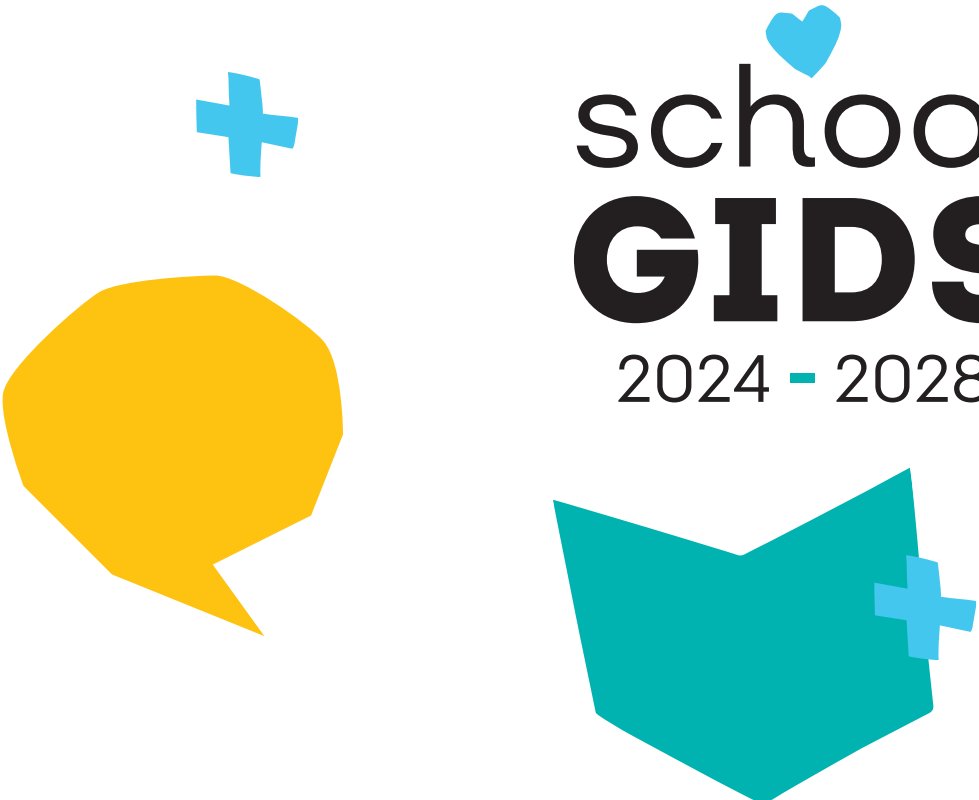




school **GIDS**

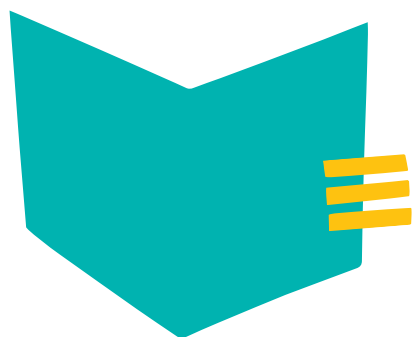
2024 - 2028



DaCosta

protestants christelijke basisschool





Inhoud

Introductie	4
School	7
Onderwijs	13
Kwaliteit	19
Zorg	25
Ouders	29
Aanmelden	35
Praktische informatie	39



een
kleine
school
met
een

groot
HART
voor
alle
kinderen

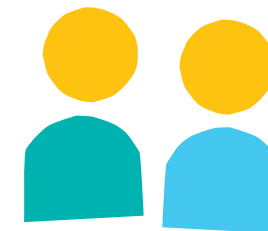


Introductie

Dit is het algemene deel van de schoolgids van de Da Costaschool. Het is de leidraad voor ouders over onze school, ons onderwijs en onze aanpak.

Deze schoolgids is voor vier jaren en loopt synchroon met de periode van het Schoolplan 2024-2028. Ouders krijgen deze algemene schoolgids aan het begin van het schooljaar eenmalig uitgereikt. Daarna plaatsen we, tijdens de periode van het schoolplan, de schoolgids (al dan niet aangepast) jaarlijks op de website totdat een nieuwe schoolplanperiode aanbreekt. Daarnaast maken we ook een kalender met praktische informatie en specifieke activiteiten per schooljaar. De kinderen krijgen deze kalender jaarlijks mee naar huis.

Team Da Costaschool



Overal waar hij staat, kunt u ook zij lezen en waar ouders staat, verzorgers.



School

Ons mooie, monumentale schoolgebouw ligt in de Haagse wijk Duinoord en is een echte buurtschool. De meeste kinderen komen uit de wijk. De Da Costaschool is een kleine basisschool met ongeveer 220 leerlingen en 20 medewerkers en maakt deel uit van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). De school staat open voor iedereen, van welke achtergrond dan ook.

SCOH

Onze school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). De kernwaarden zijn verbinden, kansrijk en ontwikkelen.

SCOH heeft een protestants-christelijke traditie. Wij geven deze vorm op een manier die past binnen de grootstedelijke omgeving van Den Haag en de veranderingen die bij deze tijd horen. Ouders en leerlingen van andere religieuze richtingen vinden ook hun weg naar de scholen van de SCOH. Kinderen kunnen zich op onze scholen en peuterscholen optimaal ontplooiën. Zij ontdekken de wereld en maken kennis met andere waarden en talenten. Daardoor ontwikkelen zij vertrouwen, in zichzelf en in de ander.

► scoh.nl

Missie (hier staan we voor)

Op de Da Costaschool staat een veilige leer- en leefomgeving voorop. Leren van en met elkaar en de brede ontwikkeling vinden wij belangrijk. Op deze manier groeien de leerlingen op tot sociale, zelfstandige en zelfbewuste jongeren die met veel plezier naar school gaan!

Visie (hier gaan we voor)

In de veilige leer- en leefomgeving van de Da Costaschool kan ieder kind zichzelf breed ontwikkelen. Naast het opdoen van kennis ontwikkelen de leerlingen benodigde vaardigheden om zo optimaal te groeien. Het vergroten van de zelfstandigheid en het eigen inzicht van de leerlingen staan hierbij centraal. Op de Da Costaschool leren we van en met elkaar.

Pijlers

Wij geven ons onderwijsconcept vorm aan de hand van drie pijlers:

- **Brede ontwikkeling**
- **Leren van en met elkaar**
- **Inzicht in de eigen ontwikkeling (zelfbewust zijn)**

Kernwaarden

Onze kernwaarden zijn veiligheid, samenwerken en brede ontwikkeling. Zij vormen de basis voor onze identiteit en levensbeschouwing. Onze school staat open voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. Er is ruimte en respect voor het individu.

Wij bieden gedegen onderwijs met veel aandacht voor de kernvakken taal, rekenen, spelling en (begrijpend) lezen. Bij deze vakken sluiten we aan op de onderwijsbehoeften en het individuele niveau van kinderen. We werken continu aan het nog beter afstemmen van ons aanbod op de behoeften van de leerlingen. Wij ambiëren de kernvakken ook op niveau 1S/2F aan te bieden, omdat veel van onze leerlingen dat nodig hebben. Belangrijk in onze aanpak zijn de instructies volgens EDI, activerende werkvormen, brede ontwikkeling en de inzet van ICT.

Profiel van de school

- Een gedifferentieerd aanbod voor taal, spelling, lezen en rekenen
- Thematisch werken voor de wereldoriënterende en creatieve vakken
- Engels vanaf groep 1
- Uitdagend en verdiepend onderwijsaanbod voor leerlingen die dit nodig hebben en/of aankunnen
- Talentonderwijs

Pedagogisch-, didactisch- en schoolklimaat

Wij zorgen voor een veilig schoolklimaat, door het creëren van rust in de school en een kindvriendelijke, veilige leeromgeving. Wij bieden structuur en duidelijkheid. Dit doen wij onder andere door uniforme basisregels en routines, die alle medewerkers van de school navolgen. Ieder schooljaar beginnen we met het programma 'Goed van start'. Deze aanpak beoogt een positief klimaat in de groep te realiseren. Leerkracht en leerlingen stemmen de regels en afspraken voor de rest van het schooljaar af. Leerlingen krijgen hierdoor al vroeg een rol bij de besluitvorming in de klas. Zij krijgen verantwoordelijkheid en trainen hun sociale vaardigheden. De methode Kwink is hierbij ondersteunend.

Sociaal- emotionele ontwikkeling

Schoolbreed werken wij met de methode Kwink. Dit is een methode voor de groepen 1 t/m 8 voor sociaal-emotioneel leren op school. De aanpak is gericht op preventie, gaat uit van de kracht van de groep en stimuleert positief gedrag. Wij gaan ervan uit dat de methode de veiligheid en een fijne sfeer op school nog verder verbetert.



Differentiëren

We zetten Expliciete Directe Instructie (EDI) in, zodat kinderen doelgericht leren en we kunnen aansluiten op hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze aanpak is een leidraad voor alle groepen. De leerkracht stelt veel vragen tussendoor en geeft intensieve begeleiding en verlengde instructie voor leerlingen die dat nodig hebben. De leerkracht zet activerende werkvormen in die de kinderen actief betrekken bij de les. Deze aanpak verhoogt de betrokkenheid, leseffectiviteit, leerprestaties en succeservaringen van leerlingen en sluit aan op de specifieke onderwijsbehoeften van kinderen. Met als resultaat zelfverzekerde en gemotiveerde leerlingen die voor zichzelf kunnen opkomen en zich verantwoordelijk voelen voor hun eigen leerproces. De school heeft de afgelopen jaren geïnvesteerd in nieuwe methodes voor technisch lezen en voor rekenen zodat de lessen kunnen worden aangeboden volgens de aanpak EDI.

Thematisch onderwijs

Een van de ambities die we in het dagelijks schoolleven hebben uitgewerkt is een meer thematische invulling van het lesprogramma door de hele school.

In de groepen 1-2 door middel van spelend leren met aantrekkelijke thema's in de beleevingswereld van kleuters en een rijke leeromgeving, waarin de kinderen worden uitgedaagd. In de groepen 3 t/m 8 wisselen we het aanbod van de kernvakken af met wereldoriënterende en creatieve vakken binnen verschillende thema's. De inzet van vakdocenten is een waardevolle aanvulling hierop. Met deze aanpak geven wij handen en voeten aan de drie pijlers, die de basis vormen voor ons onderwijsconcept.

Spelend leren

In de onderbouw gaan wij uit van spelend leren. Ook hier werken we met thema's die zijn afgestemd op de beleevingswereld van kinderen, zoals uitvinden, reizen in de tijd en vogels in de winter. Wij creëren een aantrekkelijke leeromgeving, met een uitdagend, gevarieerd en beredeneerd aanbod. Reken- en taalactiviteiten verweven wij in de thema's. Wij observeren met aandacht, omdat we het aanbod dan zoveel mogelijk kunnen afstemmen op de behoefte van het kind.

Brede ontwikkeling

Sinds februari 2023 hebben wij het onderwijsprogramma op onze school anders (kansrijk) ingericht. Van maandag t/m donderdag geven wij de basisvakken en wereldoriënterende vakken. Op vrijdag huren wij vakdocenten in voor verschillende creatieve vakken. De vrijdag is bij ons op school 'doe-vrijdag' voor de groepen 4 t/m 8. Het gaat dan bijvoorbeeld om de vakken muziek, handvaardigheid en techniek/programmeren. Wij bieden deze vakken aan volgens het curriculum. Door de inzet van vakleerkrachten, halen de leerlingen meer uit dit aanbod dan wanneer een groepsleerkracht deze vakken geeft.

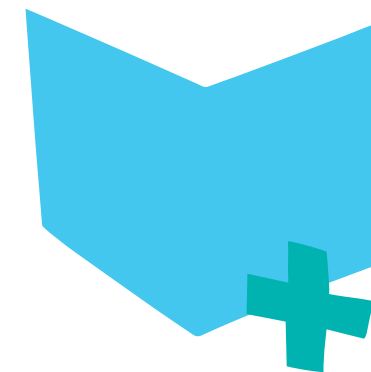
Naar de volgende klas

Leerkrachten leggen de overdracht bij de overgang naar een volgende klas digitaal vast en lichten deze ook mondeling toe. Zo zorgen we ervoor dat de nieuwe leerkracht goed is geïnformeerd.

Naar het VO

Wij zorgen voor een 'warme' overdracht bij de overgang en begeleiding van een leerling naar het voortgezet onderwijs en volgen hierbij de BOVO-procedure.

► www.bovohaaglanden.nl



Onderwijs

Wij zorgen voor een veilig schoolklimaat,
door het creëren van rust in de school
en een kindvriendelijke leeromgeving.
Wij bieden structuur en duidelijkheid.

Team

Ons team bestaat uit ongeveer 20 medewerkers. De directeur is eindverantwoordelijk en de adjunct-directeur houdt zich onder andere bezig met de kwaliteit van het onderwijs. Leerkrachten hebben hun eigen groep, soms samen met een duo-partner. Onze Intern Begeleider (IB'er) coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten. De leraarondersteuner of onderwijsassistent begeleidt kinderen individueel of in groepjes bij specifieke leerproblemen. Een van de leerkrachten ondersteunt het team als rekencoördinator. Er is ook een specialist begaafdheid. Tevens werken we met diverse vakleerkrachten in het kader van creatieve ontwikkeling. We hebben ook een conciërge en administratrice in de school.

Creatieve ontwikkeling

In alle groepen werken wij aan creatieve ontwikkeling. In de groepen 1 t/m 3 doen we dit grotendeels met de eigen leerkracht. In de groepen 4 t/m 8 bieden wij de doe-vrijdag aan, waarbij de kinderen rondom een thema lessen krijgen van verschillende vakleerkrachten, o.a voor:

- Gym (groep 1 t/m 8)
- Muziek (groep 1 t/m 8)
- Techniek/programmeren (groep 4 t/m 8)
- Handvaardigheid (groep 4 t/m 8)

Leerlingen en indeling groepen

Onze leerlingen zijn van nature nieuwsgierig en leren graag. Vanuit huis krijgen zij veel bagage mee. De leerlingen zijn verdeeld over negen groepen. Er zijn twee kleutergroepen met een heterogene samenstelling (combinatiegroepen 1-2A en 1-2B) en een zogenaamde instroomgroep (1C) met leerlingen die in het lopende schooljaar vier jaar worden. Verder is er van elk leerjaar één groep.

Ons streven is om maximaal 30 kinderen in een groep te plaatsen. Wilt u weten welke leerkracht voor een groep staat? Kijk dan op onze website. www.dacostaschool.nl

Lessentabel

De groepen hebben wekelijks 26 uren onderwijs. In onderstaande tabellen staat de totale leertijd beschreven, inclusief lunchtijden en buitenspelen tussen de middag. Dit telt op tot 29 uur totaal. De vermelde uren zijn een indicatie, kleine wijzigingen zijn mogelijk.

	Groep
Vak	1 en 2
Taalactiviteiten	4
Rekenen	3
Engels	0,5
Creatieve vorming	5,5
Speelleertijd	5,75
Bewegingsonderwijs en buitenspelen	7,75
Sociale redzaamheid	1
Levensbeschouwing	1,5
Totaal	29

	Groepen	Groepen
Vak	3, 4, 5	6, 7, 8
Taal en spelling	6	6
Voorlezen + taal	1,25	1,25
Technisch lezen/begrijpend lezen	5	3,5
Schrijven	1,5	0,5
Rekenen	5	5
Engels	0,5	0,5
Wereldoriëntatie	2,5	5
Kunstzinnige oriëntatie	1,5	1,5
Bewegingsonderwijs en buiten spelen	4,75	4,75
Levensbeschouwing	1	1
Totaal	29	29





Kwaliteit

Wij werken met een Schoolplan dat eens in de vier jaar wordt geactualiseerd. Onderdeel hiervan is een hoofdstuk over kwaliteit. Kwaliteitszorg is de motor voor ons onderwijs en gezamenlijk nemen wij de verantwoordelijkheid hiervoor. Wij werken met een vaste aanpak waarin wij afspraken vastleggen en borgen. Zo bevorderen wij de kennis en vaardigheden van leerkrachten. De basis van onze kwaliteit vormen de kernvakken taal, rekenen, spelling en lezen.



Toetsen

Wij volgen onze kinderen nauwkeurig, o.a. met behulp van toetsen uit de methodes, die door het schooljaar heen plaatsvinden. De resultaten hiervan staan in Parnassys. Twee keer per jaar nemen we in de groepen 3 t/m 7 de Cito-toetsen M en E af. Groep 8 doet eenmaal de Cito B8-toets en maakt de Doorstroomtoets.

Deze objectieve toetsen testen wat kinderen kennen en kunnen. Wij houden de ontwikkeling bij in ons leerlingvolgsysteem en leggen een leerlingdossier aan, aangevuld met extra informatie van de leerkracht. Op sociaal-emotioneel en didactisch gebied volgen we leerlingen vanaf groep 3 met het leerlingvolgsysteem van Cito 'Leerling in Beeld' (LiB). De leerlingen in groep 1 en 2 volgen we gedurende het schooljaar met ons eigen ontwikkelingsvolgsysteem.

Driemaal per jaar, in november, maart en juni, is er een groepsbespreking waarin de leerkracht en de IB'er de toetsresultaten en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de groep bespreken.

Schooladvies en het pad richting het VO

Meestal zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. Wij kennen uw kind dan goed en hebben regelmatig met u gesproken over hoe het zich ontwikkelt.

In groep 7 ontvangt uw kind een preadvies. Dit geeft richting aan het niveau voor het voortgezet onderwijs, gevolgd door een voorlopig én definitief schooladvies in groep 8. De (mogelijke wisselende) schooladviezen komen tot stand op basis van didactische gegevens (methode- en Cito-toetsen), maar ook motivatie, taakgerichtheid en huiswerkattitude van uw kind spelen een rol. Ook houden wij rekening met een eventuele specifieke onderwijsbehoefte.

Met het voorlopige schooladvies ontvangt u een scholenlijst met alle vo-scholen, passend bij dit advies. Met deze lijst kunt u samen met uw kind bepalen welke open dagen u wil bezoeken. U stelt samen met uw kind een voorkeurslijst van vo-scholen op. Aanmelden gaat volgens de regels die dan gelden. U kunt meerdere voorkeuren opgeven.

► www.bovohaaglanden.nl

Als het resultaat van de Doorstroomtoets hoger uitvalt dan het voorlopige schooladvies, zijn wij verplicht het schooladvies bij te stellen, tenzij de leerkracht kan onderbouwen waarom bijstelling niet in het belang is van de leerling. We betrekken de ouders altijd bij onze overwegingen.

Wij besteden in groep 8 veel tijd aan de overstap naar het voortgezet onderwijs en de schoolkeuze. Samen met de leerlingen bezoeken wij vo-scholen en ontvangen wij docenten en leerlingen uit het voortgezet onderwijs die iets komen vertellen in de klas. Wij willen deze grote stap voor de leerlingen zo aangenaam mogelijk laten verlopen. Ook ouders informeren we over zaken die te maken hebben met de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs. Dit doen we onder andere met een informatiebijeenkomst over deze overstap en de te volgende procedure.

Onderwijskundig rapport

Wanneer kinderen naar een andere school gaan, sturen wij de leerlinggegevens naar de vervolgschool. Wij stellen ouders hiervan op de hoogte.



Inspectie

De onderwijsinspectie onderzoekt eens in de vier jaar het bestuur en (een deel) van de aangesloten scholen. In dit onderzoek staat de kwaliteit van het onderwijs centraal.

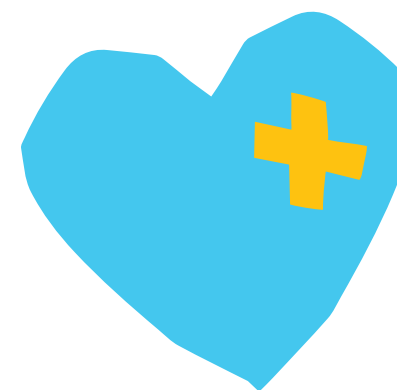
In december 2020 is er onderzoek gedaan naar de SCOH en diverse SCOH-scholen (niet bij ons). Het laatste bezoek van de inspectie aan onze school dateert van 2016. Het inspectierapport staat op de website.

Het bestuur geeft sturing aan de onderwijskwaliteit en de scholen moeten ervoor zorgen dat zij hun basiskwaliteit op orde hebben en tevens hun onderwijsambities formuleren en onderbouwen. Middels audits onderzoekt het bestuur de kwaliteit van de scholen.

Audits

SCOH stuurt ook zelf op kwaliteit. Naast het gebruik van kwaliteitsstandaarden, voeren van resultaatgesprekken en collegiale gesprekken tussen schooldirecteuren, neemt de SCOH eens in de vier jaar een audit af op iedere school. Deze is bedoeld om het lerend vermogen van de school en de kwaliteit te bevorderen.

Het auditteam onderzoekt de sterke punten, ontwikkelpunten en eventuele kwaliteitsrisico's. Onze school is voor het laatst in juni 2023 bezocht door het auditteam.



Zorg

Wij gaan ervan uit dat ieder kind kan meekomen in de groep, maar soms heeft een kind iets anders nodig. Leerkracht en Intern Begeleider houden dit nauwlettend in de gaten.

Passend Onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs werken alle scholen met een Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dat geldt ook voor onze school. In het SOP beschrijven we hoe de ondersteuning aan leerlingen binnen de school is georganiseerd. De ondersteuning bestaat uit twee delen: de basisondersteuning van de school (preventieve maatregelen en lichte hulp) en extra ondersteuning voor leerlingen die meer nodig hebben. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Extra ondersteuning bieden wij in samenwerking en overleg met het samenwerkingsverband. SPPOH ondersteunt de scholen in de regio Haaglanden bij het vormgeven van passend onderwijs. Ouders kunnen het SOP van de school inzien bij de directie of meer informatie vinden op ► www.sppoh.nl

Naast onze samenwerking met de SPPOH werken wij ook samen met de Bazalt Groep, Onderwijszorg Nederland (ONL), Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) en de jeugdverpleegkundige/schoolarts (CJG).

Voor de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stellen wij een ontwikkelingsperspectief op. Dit geeft aan welke doelen de leerling op lange termijn kan bereiken, hoe de leerstof wordt gepland en hoe de samenwerking met ouders en school is opgezet.

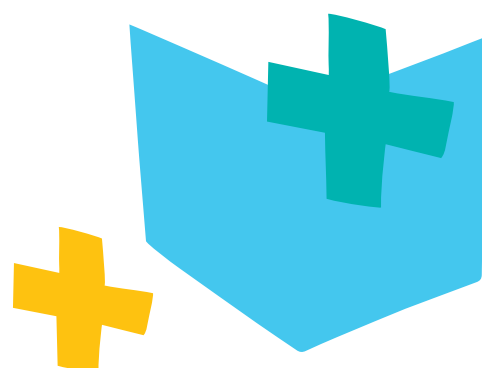
Onze school biedt de volgende extra ondersteuning:

- **Individuele arrangementen (bekostigd vanuit het samenwerkingsverband SPPOH)**
- **Specialist begaafdheid (wekelijks)**
- **Uitdaging boven de basisondersteuning (Projectenballade, Breinkrakers)**
- **Specialist rekenen**
- **Schoolmaatschappelijk Werk**
- **Samenwerking met B&B Kidscare (kinderfysiotherapie)**

Als de ondersteuning op school niet toereikend blijkt, kan het voorkomen dat wij ouders adviseren een andere passende school te zoeken voor hun kind.

Intern begeleider

De Intern Begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. De IB'er helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen en voert ook gesprekken met ouders en leerkracht over het kind.



Sociale veiligheid

Als school monitoren wij jaarlijks het welbevinden, de betrokkenheid en het gevoel van veiligheid van de leerlingen door middel van de leerling-vragenlijst en leerkrachtvragenlijsten. Wij maken gebruik van de vragenlijsten van Cito Leerling in Beeld. Wij krijgen waardevolle informatie over hoe de leerlingen de sfeer in de school, de klas en op het plein ervaren, maar ook hun beleving van de lesstof en de manier van werken in de groep. Wij nemen de uitkomsten serieus en voeren zo nodig gesprekken hierover met de kinderen.

Schoolmaatschappelijk Werk

Onze school heeft de mogelijkheid een schoolmaatschappelijk werker in te schakelen als er een hulpvraag is van ouders m.b.t. hun kind. De schoolmaatschappelijk werker biedt kortdurende hulp die is gericht op het welzijn van het kind. Bijvoorbeeld in het geval van sociaal-emotionele problemen, pesten, vragen over opvoeding of problemen in het gezin. De ouders vullen vooraf een aanmeldformulier in en ondertekenen dit.

Dyslexie

Bij sommige kinderen komt het taal- en/of leesproces moeizaam op gang. Dan kan er sprake zijn van dyslexie. Als er dyslexie is gediagnosticeerd, is behandeling mogelijk. De ziektekostenverzekering vergoedt de kosten. Op onze school hebben wij een specifieke aanpak voor kinderen met dyslexie. Onze IB'er is de contactpersoon hiervoor.

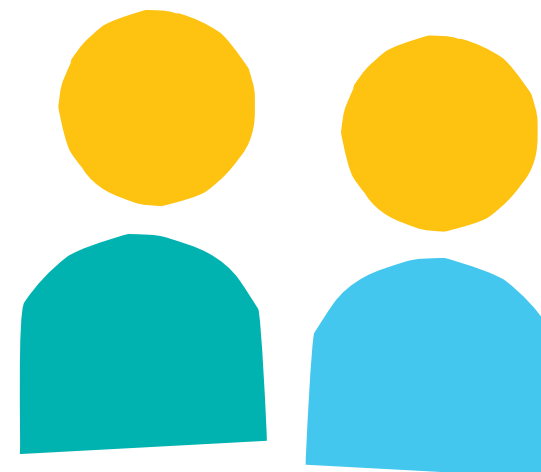
Motoriek/Logopedie

Wij werken samen met B&B KidsCare kinderfysiotherapie. In overleg met de IB'er en ouders zetten we een kinderfysiotherapeut in als dit nodig is vanwege de motoriek van een kind. Wanneer er zorgen zijn m.b.t. de spraak/taalontwikkeling kan de school u het advies geven een logopedist te zoeken, die uw kind hierin kan ondersteunen.

Naar de volgende klas

Wij zorgen voor een 'warme' overdracht bij de overgang en begeleiding van een leerling naar een volgende groep. De nieuwe leerkracht wordt goed geïnformeerd en de overdracht wordt ook digitaal vastgelegd.





Ouders

De betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kind is van belang, omdat kinderen daardoor aantoonbaar beter presteren. Zij vallen minder uit en ontplooiën hun talenten beter.

Daarom vinden wij goed contact met en input van ouders belangrijk. Wij willen de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van kinderen met u delen.

In dit hoofdstuk leest u hoe wij onze communicatie inrichten. Heeft u vragen, die meer toelichting behoeven, dan nodigen wij u altijd uit voor een gesprek.

Communicatie

Communicatie met ouders krijgt vorm door:

Gesprekkencyclus

Startgesprek ► begin van het schooljaar

Kennismaking tussen leerkracht en ouders.

Voortgangsgesprekken ► november

Leerkracht en ouders bespreken de voortgang en het welbevinden van het kind.

Voortgangsgesprekken ► maart

Leerkracht en ouders bespreken de inhoud van het sociaal-emotionele rapport. Ook de methode- en Cito-toetsen worden besproken. Bij de voortgangsgesprekken vinden we het waardevol als de leerlingen aansluiten, op dit moment vanaf groep 7. De komende jaren zullen we dit ook uitbreiden naar de leerlingen van de middenbouw.

U kunt altijd een afspraak met de leerkracht maken als u behoefte heeft aan een gesprek.

Actuele data zijn te vinden op onze website: www.dacostaschool.nl.

Communicatiemiddelen

Inloopavond

► start schooljaar: kennismaking met de leerkracht en jaarprogramma.

Thema-avond

► informatie over ons onderwijs; soms zijn gast-sprekers aanwezig om over de koers van de school te praten.

Informatieavond

► groep 8 over het voortgezet onderwijs.

Social Schools

► onze ouderapp met informatie over school- of groepsgerelateerde zaken. U ontvangt een inlogcode als uw kind op school start.

Website

► achtergrond- en actuele informatie over de school, ook voor potentiële ouders.

Tussendoortje

► via Social Schools, vóór elke vakantie, met specifieke informatie over school, groep, team en medezeggenschapsraad.

Nieuws uit de groep

► via Social Schools, na elke vakantie, met specifieke informatie uit de groep.

Schoolgids

► jaarlijkse informatie over de school.

Notulen medezeggenschapsraad

► via Social Schools na elke vergadering van de MR.

Tevredenheidsonderzoeken

► eens per vier jaar (laatste afname: 2023).

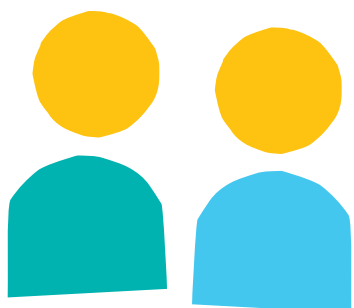
Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een vertegenwoordiging van twee ouders en twee leerkrachten van de school. De MR brengt gevraagd en ongevraagd advies uit en heeft advies- of instemmingsrecht. Via de MR kunt u invloed uitoefenen op allerlei schoolzaken zoals schoolplan, schoolgids en schoolreglement. De MR vergadert ongeveer eens per drie maanden. Ouders kunnen de vergaderingen bijwonen als toehoorder. Alle bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Tevens heeft de MR een reglement opgesteld. Ouders kunnen dit inzien bij de directie. Er is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

De MR-leden zijn bereikbaar via Social Schools. U kunt daar de leden via 'Gesprekken' en 'Gesprek starten' een mail sturen. De namen van de MR-leden worden bekend gemaakt via de klassenapp.

Ouderraad (OR)

De OR is de schakel tussen ouders en school en organiseert leuke activiteiten, zoals Sinterklaas, Paasontbijt, eindfeest, etc. De OR staat open voor allerlei zaken die u als ouder met hen wilt bespreken. De namen van de OR-leden worden bekend gemaakt via de klassenapp.





Klachten

Ouders met een klacht vragen wij eerst in gesprek te gaan met de leerkracht. Als dat niet lukt zijn achtereenvolgens de IB'er, directie of interne contactpersoon (Sandy Taal) het volgende aanspreekpunt. Als ook dit niet tot het gewenste resultaat leidt, komen de externe vertrouwenspersonen van de SCOH in beeld. Zij bekijken samen met ouders of er aanleiding is tot een klacht bij het college van bestuur of de landelijke klachtencommissie. Het besluit om een klacht in te dienen ligt bij de klager. Externe vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk en hebben een geheimhoudingsplicht. Het bestuur wordt wel geïnformeerd over het feit dat de vertrouwenspersonen zijn ingeschakeld.

Soorten klachten

Er zijn verschillende soorten klachten. Onderwijskundige klachten, klachten van organisatorische aard en klachten over ongewenst gedrag. Als het vermoeden bestaat van een seksueel misdrijf, moeten medewerkers het bestuur onmiddellijk informeren.

Route bij klachten



Contact

College van Bestuur SCOH

René Tromp (voorzitter college van bestuur)
Joke Snippe (lid college van bestuur)
Postbus 18546
2502 EM Den Haag
070 311 87 87

Externe vertrouwenspersonen

Centrum Vertrouwenspersonen Plus
070 260 00 32 | 06 813 169 36
info@cvp-plus.nl
▶ www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070 386 16 97
▶ www.scoh.nl/onze-scholen/klachten



Aanmelden

Voordat ouders zich aanmelden op de school van hun keuze is het raadzaam om eerst eens rond te kijken welke scholen er in de buurt zijn en welke het beste past.



Kennismakingsbijeenkomsten

Wij organiseren regelmatig kennismakingsbijeenkomsten voor ouders die zich oriënteren op een basisschool voor hun kind. Tijdens deze bijeenkomsten geven wij een schets van onze school, aanpak en werkwijze en een korte rondleiding door het gebouw.

Belangstelling?

Aanmelden kan via dacosta@scoh.nl.

U krijgt een ontvangstbevestiging en wij informeren u zo snel mogelijk over het tijdstip van de bijeenkomsten. Op onze website dacostaschool.nl kunt u volgen of er eventueel wijzigingen in het programma zijn.

Aanmeldprocedure

+ U kunt uw kind aanmelden vanaf het moment dat het drie jaar is geworden. Eerder aanmelden is niet mogelijk. Ongeveer twee maanden voordat het kind drie jaar wordt, ontvangen ouders het aanmeldformulier via de gemeente.

+ Onze school krijgt meestal meer aanmeldingen dan wij plaats hebben in groep 1. Daarom werken wij met een zogenaamd leerlingplafond, dat wil zeggen met een maximum aantal plaatsen. Voor het schooljaar 2024-2025 hebben wij 30 plaatsen in groep 1. Om alle drie-jarigen kans te geven op een plaats op onze school, zijn er drie aanmeldperioden per jaar. Deze kunt u vinden op de website van AanmeldenPO.

► onderwijsservicedesk.nl

+ Omdat plaatsing op onze school onzeker is, is het van belang dat u op het aanmeldformulier meer scholen invult op de voorkeurslijst.

+ Het aanmeldformulier levert u in op de school van uw eerste keuze.

+ Als wij meer aanmeldingen hebben dan plaatsen, dan hebben de volgende kinderen voorrang:

- Kinderen met (half/stief) broer of zus op onze school.
- Kinderen uit de postcodegebieden 2513, 2517, 2518, 2561, 2562, 2563 en 2571

+ Binnen zes weken na aanmelding ontvangt u bericht van ons of van een andere school dat uw kind geplaatst kan worden. Als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft, kan het zijn dat we vier weken extra tijd nodig hebben om te onderzoeken of wij die ondersteuning kunnen bieden. Soms lukt dat niet. Dan helpen wij met het vinden van een school die dat wel kan.

+ Na het bericht over de plaatsing, kunt u een afspraak maken met de administratie om uw kind in te schrijven.

► dacosta@scoh.nl of 070 345 11 94.

+ Voordat de kleuter vier jaar wordt, mag hij 5 dagdelen komen wennen in de groep.

ADVIES We merken dat het steeds lastiger is om *tijdig (direct vanaf de start van het naar schoolgaan) een plek te hebben bij de naschoolse opvang*. Wij raden u daarom aan om, *direct na de bevestiging van plaatsing van uw kind op de Da Costaschool, uw kind in te schrijven bij een van de genoemde organisaties voor buitenschoolse opvang*.

Aanmelden vanaf 4 jaar

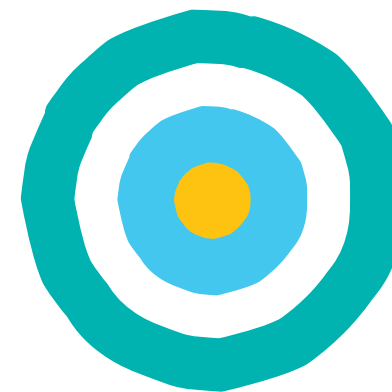
Voor leerlingen ouder dan vier jaar, geldt een afwijkende aanmeld- en toelatingsprocedure. Wij hebben incidenteel plaats in hogere groepen. Mocht u hier vragen over hebben, neem dan gerust contact met ons op.

► dacosta@scoh.nl of 070 345 11 94.

Aanmelden voortgezet onderwijs

Ouders kunnen hun kind op meerdere scholen voor voortgezet onderwijs aanmelden. In de eerste periode van het schooljaar ontvangt u nadere informatie van BOVO Haaglanden over de aanmeldprocedure. BOVO Haaglanden houdt zich bezig met alle afspraken, procedures en regelingen omtrent de overstap van basisschool naar voortgezet onderwijs.

► www.bovohaaglanden.nl



Praktische informatie

In dit hoofdstuk vindt u de antwoorden op veel praktische vragen over de school.

Administratie

Bij de administratie kunt u terecht voor o.a. aanmelden, inschrijven, betalingen en vragen van algemene aard. Marijke is aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Bankrekening

Het bankrekeningnummer van de school is **NL76 ABNA 060 701 8402** ten name van SCOH inzake Da Costaschool.

Binnenkomen

Wij hebben regels voor ouders en leerlingen voor het binnenkomen van de school. Ouders met een kind in de groepen 1-2A en 1-2B brengen hun kind via het plein tot de deur. Ouders van 1C brengen hun kind naar de 1e etage tot de deur van het klaslokaal. De leerlingen van de overige groepen lopen zelfstandig via 'hun' ingang naar de klas.

Buitenschoolse opvang

Wij hebben een samenwerking met **Kinderopvang 2Samen** voor de buitenschoolse opvang. Hun opvang **2Vliegende Hollanders** is naast onze school gevestigd en biedt opvang op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Kinderen die van deze opvang gebruik maken, worden opgehaald in onze school, verlaten de school via de uitgang bij de gymzaal en staan dan direct in de tuin van de 2Vliegende Hollanders.

Meer weten? Neem contact op met afdeling Planning & Advies 070 338 55 00.

► www.2samen.nl

Tevens werken wij samen met:

Dak Kindercentra

Dak Koningin Emma

Koningin Emmakade 119 | 2518 JJ Den Haag
088 750 92 00

► www.dakkindercentra.nl

Zo Kinderopvang & BSO

Kinderopvang Zo

2e Sweelinckstraat 148 | 2517 HB Den Haag
070 310 78 03

► www.zokinderopvang.nl

Contactpersoon

Onze interne contactpersoon is de Intern Begeleider. Zij is het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders als zaken op school anders lopen dan gewenst. De contactpersoon gaat samen met ouders op zoek naar de juiste weg om een probleem of klacht aan te pakken. De contactpersoon behandelt uw klacht niet inhoudelijk.

Cultuuronderwijs

Voor ons cultuuronderwijs hebben wij verschillende keuzeprogramma's. De leerlingen komen zo in aanraking met allerlei leerzame en creatieve culturele activiteiten. Jaarlijks gaan ze in ieder geval minimaal een keer naar het theater en een keer naar een museum.

Engels

Op onze school krijgen alle kinderen vanaf groep 1 Engels omdat het de meest gesproken en invloedrijke taal ter wereld is. Zo raken zij al vroeg gewend aan deze vreemde taal. Jonge kinderen zijn gevoelig voor taalontwikkeling en kunnen zich het Engels gemakkelijk eigen maken.

Fietsen

Voor de school is er plaats voor een zeer beperkt aantal fietsen. Het stallen van de fiets gebeurt op eigen risico. Zorg daarom voor een goed slot. De kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor het bewaren van hun fietssleutel.

Fietsexamen

De leerlingen in groep 7 nemen deel aan het Nationaal VVN Verkeersexamen. Het examen bestaat uit 25 theorievragen en een praktijkexamen. Getoetst wordt de verkeerskennis,

inzicht in verkeerssituaties en het bewustzijn van het belang van veilig gedrag in het verkeer.

Financiën

Onze school werkt met een begroting en met meerjarenplannen, die ieder jaar opnieuw worden opgesteld. Na goedkeuring van SCOH wordt de begroting voorgelegd aan de medezeggenschapsraad voor advies. De schoolbegroting maakt onderdeel uit van de totale begroting van de SCOH. Deze wordt voorgelegd aan de GMR, vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Foto en video

Wij maken regelmatig foto's en video's tijdens lessen en activiteiten. Voor externe publicatie hiervan vragen wij toestemming aan de ouders. Bij aanvang van de schoolloopbaan van kinderen ontvangen ouders een toestemmingsformulier. Jaarlijks vragen wij of er aanpassingen nodig zijn in de eerder gegeven toestemming.

Gymnastiek

Vanaf groep 3 gymmen alle leerlingen 2 keer per week in onze gymzaal met een vakleerkracht. De kinderen in groep 1 en 2 krijgen bewegingsonderwijs van de vakleerkracht én de eigen leerkracht. Wilt u erop letten dat uw kind op de dagen waarop er gym gegeven wordt gymkleding bij zich heeft en passende gym schoenen?

Huiswerk

In groep 3 en 4 geven we in principe geen huiswerk mee, maar omdat we lezen heel belangrijk vinden, adviseren wij ouders regelmatig (liefst dagelijks) samen met hun kind te lezen. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk en moeten zij vanaf groep 6 een agenda aanschaffen. In de lagere groepen krijgen kinderen die dat nodig hebben huiswerk mee naar huis, na overleg met de ouders.

ICT

Wij maken steeds meer gebruik van ICT in het onderwijs zodat we ons onderwijs nog beter kunnen afstemmen op de individuele behoefte van het kind. Vanaf groep 3 zijn op elke etage laptops beschikbaar hiervoor. Ook in groep 1-2 zetten wij digitale middelen (tablets) in om het onderwijs te verrijken.

Informatie aan gescheiden ouders

Wanneer ouders van onze leerlingen gescheiden (gaan) leven, hanteren wij de volgende regels:

- De school is nooit partij in een scheidingsprocedure en is neutraal in de informatievoorziening over het kind.
- Als beide ouders het gezag (blijven) hebben, tekenen beiden bij aanmelding en uitschrijving.
- Heeft één van de ouders het gezag, dan informeert hij de andere ouder, ook over schoolzaken. Afspraken hierover kunnen worden vastgelegd in een scheidingsconvenant.
- De ouder met gezag ontvangt schoolgids, uitnodigingen ouder- en informatieavonden, informatie over rapportages, school- en toetsresultaten, schoolreizen, vervolgonderwijs, etc.
- Beide ouders krijgen een uitnodiging voor de ouderavond (tenzij dit niet mogelijk is).



Kennismakingsbijeenkomsten

Voor toekomstige ouders organiseren wij regelmatig kennismakingsbijeenkomsten. Meer informatie staat onder 'Aanmelden'.

Kleding

Op onze school hanteren wij voor zowel leerlingen als leerkrachten, de volgende kledingregels:

- Kleding mag geen statement zijn, dat verband houdt met discriminatie op ras, kleur, aard, sexe of politieke overtuiging.
- Kleding moet hygiënisch zijn en passen bij de schoolomgeving.
- Kleding moet veilig zijn en mag de uitoefening van een taak of functie niet belemmeren.
- Kleding mag niet gezichtsbedekkend zijn (bivakmuts, niqab, boerka).

Leerlingdossier

Alle leerlingen hebben een leerlingdossier. Dit bevat belangrijke en vertrouwelijke informatie, zoals toets- en rapportgegevens, uitslagen van speciale onderzoeken, specifieke verslagen over het kind of van gesprekken met ouders. Ouders mogen het dossier van hun kind altijd inzien. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directeur. U heeft het recht om onjuiste gegevens te laten corrigeren of te laten verwijderen. Het schoolbestuur beslist hierover. Een kopie opvragen mag ook. De school bewaart de leerlingdossiers minimaal twee jaar nadat de leerling van school is.

Leerlingenraad

Wij hebben een leerlingenraad met 2 leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8. De raad behartigt de belangen van kinderen op onze school en vergadert een paar keer per jaar met de directeur. Wij hechten grote waarde aan de mening van de kinderen en vinden het fijn dat ze meedenken over onze school.

Leerplicht

Vanaf het moment dat een kind vijf jaar wordt, is het leerplichtig en moet het naar school. De gemeente Den Haag controleert of kinderen van die leeftijd daadwerkelijk naar school gaan. Natuurlijk zijn er uitzonderingen. Wilt u verlof aanvragen, doe dat dan via de directie, uiterlijk vier weken voorafgaand aan uw vertrek.

Meldcode

Elke organisatie die werkt met ouders en kinderen is wettelijk verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toe te passen. De meldcode bestaat uit een stappenplan, dat aangeeft hoe de beroepskracht moet handelen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. De stappen zijn een leidraad bij het besluit om een melding te doen bij VeiligThuis.

► www.ikvermoedhuiselijkgeweld.nl/kindermishandeling/vraag-advies-of-hulp

We hebben op school een aandachtsfunctionaris, onze IB-er, die de meldcode toepast en coördineert.

Mobiele telefoons

Op het schoolplein en in de school zijn voor leerlingen mobiele telefoons niet toegestaan. Het meenemen van een mobiele telefoon valt onder de eigen verantwoordelijkheid. De school is niet verantwoordelijk voor kapotte of verloren telefoons.

Parkeren

Wij vragen ouders rondom de school om echt alert te zijn op de veiligheid van de kinderen. Als ouders met de auto komen, vragen wij hen alleen te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en niet voor de garagedeuren van omwonenden/bedrijven. We hopen dat ouders en kinderen zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school komen.

Pen

Het ontwikkelen van een goed handschrift vinden wij belangrijk. In groep 3 en aan het begin van groep 4 schrijven de kinderen met een potlood. Vanaf de herfstvakantie krijgen alle leerlingen in groep 4 eenmalig een Schneider Breeze balpen van school. Bij vernieling of verlies kunt u zelf of via de school een nieuwe pen aanschaffen. Bij slijtage, beoordeeld door de leerkracht, verstrekt de school een nieuwe pen.

Privacy

Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van leerlingen. Hun persoonsgegevens gebruiken wij alleen als dat nodig is voor het leren en begeleiden van leerlingen. De regels zijn vastgelegd in het SCOH-privacyreglement ouders en leerlingen. Hierin staat hoe wij omgaan met gegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouders.

► www.dacostaschool.nl/assets/downloads/scoh-privacyreglement.pdf

Schooltijden

Alle groepen starten om 8.30 uur en eindigen om 14.45 uur. Op woensdagmiddag zijn alle kinderen vrij vanaf 12.30 uur.

Schorsen en verwijderen

Als een leerling niet langer met succes onderwijs kan volgen op onze school of als er sprake is van verstoring van veiligheid of orde, kan de directeur besluiten de leerling te schorsen of te verwijderen. Dit besluit wordt schriftelijk medegedeeld. Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening, schriftelijk een herziening van dit besluit vragen. Het bevoegd gezag beslist, maar zal eerst de ouders horen. Definitieve verwijdering gebeurt pas, als er een andere school voor de leerling is gevonden.

Social media

Social media spelen een belangrijke rol in het leven van kinderen. Als school hebben wij hier

dagelijks mee te maken. Daarom hebben wij regels voor het gebruik van social media binnen en buiten de school. Het gaat om richtlijnen, aan de hand waarvan school en ouders het gesprek met kinderen kunnen aangaan. Op school gebruiken wij internet en sociale media om ons onderwijs te verbeteren en leuker te maken. Tegelijkertijd maken wij leerlingen ook attent op de risico's, zoals pesten en ongewild delen van informatie.

Social Schools

Voor de communicatie met ouders maken wij gebruik van Social Schools, onze ouderapp. Om in te kunnen loggen, moeten ouders ervoor zorgen dat de administratie beschikt over een recent mailadres. Wilt u wijzigingen tijdig doorgeven?

Sponsoring

Onze school houdt zich aan de afspraken in het convenant voor onderwijs en sponsoring. Als bedrijven de school willen sponsoren, leveren wij in ruil daarvoor een passende tegenprestatie.

Te laat komen

We willen u dringend verzoeken uw kind op tijd naar school te brengen. Te laat komen is ongeoorloofd verzuim.

- wanneer uw kind 's ochtends te laat in school is (na 8.30 uur), registreert de leerkracht dit.
- wanneer uw kind 3 x te laat is gekomen, ontvangen ouders hiervan schriftelijk bericht.
- na 6 x nodigt de directie de ouders uit voor een gesprek op school.
- na 9 x meldt de school het aantal keren te laat komen bij de afdeling Leerplicht van de gemeente.
- als uw kind 12 x te laat is gekomen, nodigt Leerplicht de ouders uit voor een gesprek.

Deze maatregel geldt voor alle leerlingen en is opgesteld door de afdeling Leerplicht van de gemeente Den Haag.

Trakteren

Als kinderen jarig zijn vieren wij dat in de klas. Bij het vieren van de kleuterverjaardagen mogen de ouders aanwezig zijn. De jarigen worden toegezongen en ze mogen rond langs de andere meesters en juffen in dezelfde bouw. Natuurlijk mogen ze ook trakteren. Wij vinden het fijn als de ouders de traktaties klein en gezond houden. Lollies en kauwgom zijn niet toegestaan. De verjaardagen van alle leerkrachten vieren we gezamenlijk met de hele school tijdens een speciale meesters- en juffendag.

Vakleerkrachten

We werken met vakleerkrachten gymnastiek, muziek, programmeren/techniek en handvaardigheid.

Verlof

Volgens de leerplichtwet moeten ouders zich zoveel mogelijk houden aan de schoolvakanties en is extra verlof slechts mogelijk vanwege zogenaamde gewichtige omstandigheden, zoals bijzondere feestdagen of beroep van de ouders, voor maximaal tien dagen per schooljaar. Ouders kunnen dit schriftelijk aanvragen bij de directie en moeten het belang van het verlof kunnen aantonen. Er zijn wettelijke richtlijnen voor het toekennen van het verlof. Een verlofaanvraag voor meer dan tien dagen moet rechtstreeks ingediend worden bij de afdeling Leerplicht van de gemeente 070 353 54 54. Zowel de schooldirecteur als de leerplichtambtenaar buigen zich over de aanvraag.

Vervanging leerkrachten

Als een van onze leerkrachten ziek is, proberen wij de groep zoveel mogelijk op te vangen met een vaste invaller. Als dat niet lukt, doen wij een beroep op het uitzendbureau. Door het huidige leerkrachtentekort kan het voorkomen dat wij een groep naar huis moeten sturen en, indien mogelijk, overgaan op thuisonderwijs. Ouders krijgen hiervan schriftelijk of telefonisch bericht. Als dit tot onoverkomelijke problemen leidt, plaatsen wij, als noodoplossing, het kind in een andere groep. Als dit aan de orde is, vragen wij u direct contact op te nemen met de school.

Verzekeringen

De school heeft een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Op grond hiervan zijn leerlingen, personeel en bestuursleden tot op zekere hoogte verzekerd voor calamiteiten. De school kan echter niet zondermeer aansprakelijk worden gesteld voor alles wat er op school gebeurt of voor onrechtmatig gedrag van leerlingen.

Ziekte en verzuim

Wij vragen ouders, in geval van ziekte van hun kind, de school hierover telefonisch te berichten voor 8.30 uur 's ochtends via 070 345 11 94.

Als leerlingen niet mee kunnen doen aan de gymles of andere activiteiten, vragen wij ouders een briefje mee te geven met de reden hiervan.

Colofon

- Fotografie Da Costaschool
- Drukwerk Impressed print & sign
- Concept en realisatie synecom.nl ©2024





DaCosta

protestants christelijke **basisschool**

Hollanderstraat 21

2517 HH Den Haag

070 345 11 94 | dacosta@scoh.nl



dacostaschool.nl